



# COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C. [comune.fornidisotto@certgov.fv.q.it](mailto:comune.fornidisotto@certgov.fv.q.it) email: [protocollo@comune.fornidisotto.ud.it](mailto:protocollo@comune.fornidisotto.ud.it)

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**ORIGINALE**

ANNO 2023  
**N. 89 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE PER LA TRASPARENZA, LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI 2022 – RELAZIONE FINALE.**

L'anno 2023, il giorno 20 del mese di Settembre alle ore 10:20 con partecipazione dei componenti mediante collegamento in videoconferenza, come da regolamento approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 27.10.2021, si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Coradazzi Claudio	Sindaco	Presente in videoconferenza
Polo Rosella	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
Tonello Martina	Assessore	Presente in videoconferenza
Platti Paolo	Assessore	Presente in videoconferenza

**Assiste** il Segretario Gabriele Rech.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Coradazzi Claudio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale in modalità telematica, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 27.10.2021,

**Dato atto** che gli assessori collegati in videoconferenza assicurano l'adeguata qualità della connessione che garantisce loro una buona comprensione di interventi e dichiarazioni;

**Premesso che:**

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04.03.2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

**Ricordato che:**

- il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale, approvato con deliberazione giuntale n. 84 del 11.07.2011 e modificato con deliberazioni della Giunta n. 101 del 30.11.2016 e 36 del 22.03.2019, prevede all'art. 20 che:
  1. Al fine di premiare il merito, attraverso aumenti retributivi irreversibili, possono essere riconosciute le progressioni economiche orizzontali;
  2. Le progressioni economiche sono attribuite, in base a un piano triennale, approvato dalla conferenza dei dirigenti/titolari di posizione organizzativa, in modo selettivo, ad una quota annuale non superiore al 25% di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione della performance dell'Ente nonché delle risorse disponibili;
  3. Possono concorrere alle progressioni economiche i dipendenti collocati nelle prime due fasce di merito, di cui all'art. 17, che abbiano maturato i punteggi minimi indicati nei fattori di valutazione definiti dal sistema di valutazione;

**Richiamate:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 06.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 06.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 – 2024 ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 26.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione contenente il Piano degli obiettivi delle Performance per il triennio 2022 - 2024 individuanti i capitoli del Bilancio 2022 da affidare in gestione al Dirigente/Responsabile del settore, secondo l'attribuzione per centri di costo ed il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA);

**Preso atto**, altresì, che con propria deliberazione n. 90 del 28.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021, all'interno del quale è confluito, tra gli altri, il Piano delle Performance/PDO 2022-2024;

**Ricordato** che il PIAO nelle intenzioni del legislatore, rappresenta un'occasione per integrare i processi, favorire il lavoro di squadra, la condivisione delle informazioni e quindi anche la concretizzazione degli investimenti che si vogliono realizzare. Nel suddetto nuovo strumento di programmazione, la performance è inserita nell'ambito della sezione 2. Valore pubblico, Performance e Anticorruzione, sottosezione Performance;

**Dato atto** che i succitati documenti costituenti il "Piano della Performance", risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

**Considerato** che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione,

monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

**Ribadito** che nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'Ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;  
**Precisato** che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

**Considerato** che il Sindaco con proprio decreto prot. n. 4862 del 12.12.2019 in attuazione dello Statuto Comunale e degli artt. 50, comma 10 e 109 del T.U.E.L., ha provveduto ad individuare il Dirigente dell'area amministrativa ed economico finanziaria ed il Vice Sindaco con proprio decreto prot. 2301 del 19.06.2019 ha provveduto ad individuare il Responsabile del settore tecnico e tecnico manutentivo, affidando agli stessi tutta l'attività gestionale, in conformità alla vigente normativa;

**Viste** le relazioni fornite dal Dirigente/Titolare di posizione organizzativa con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nell'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 150/2019;

**Visto** il verbale n. 2 del 18.08.2023 con il quale l'Organismo Indipendente di Valutazione nominato con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 27.01.2020 per il triennio 2020 - 2022, ha proceduto alla valutazione conclusiva dei risultati e delle attività dell'anno 2022 dei Dirigenti/Responsabili dei servizi e degli obiettivi raggiunti;

**Ricordato** che la validazione della relazione della performance da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione è approvata con deliberazione della Giunta Comunale e successivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Performance";

**Vista** altresì, la deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 07.07.2023 con la quale è stata approvata la Relazione sulla performance per l'esercizio 2022 sottoscritta dai Dirigenti/Responsabili del settore;

**Ritenuto**, per quanto sopra, dare seguito a quanto previsto dal Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale;

**Visto** inoltre il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenze e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni che prevede la pubblicazione della Relazione sulla performance sul sito istituzionale dell'Ente;

**Acquisiti:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000 dal Segretario comunale;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000 dal Dirigente del servizio finanziario;

**Visto** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza aggiornato per il triennio 2022/2024 con deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 26.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, successivamente confluito nel PIAO, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 28.10.2022, esecutiva ai sensi di legge;

**Visto** lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**Visti** gli artt. 107 e 169 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato, con voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. di approvare lo stato di attuazione finale al 31.12.2022 depositato agli atti, del Piano della performance approvato con propria precedente deliberazione n. 40 del 26.04.2022, successivamente confluito nel PIAO, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 28.10.2022, per l'esercizio 2022;
2. di dare nuovamente atto che i centri di costo, le cui attività ed obiettivi sono individuati nelle schede del Piano della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, coincidono con i servizi indicati nelle schede stesse;
3. di disporre che copia del presente provvedimento sia inviata per i provvedimenti di competenza ai singoli Dirigenti/Responsabili e pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ente "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Performance";

Successivamente, con separata votazione unanime, con voti palesemente espressi – per appello nominale per i componenti collegati in modalità telematica – resi nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi della L.R. 21/2003, così come modificata dall'art. 17, comma 12 della L.R. 17/2004 e da ultimo dall'art. 11, comma 1, della L.R. 5/2013.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
Coradazzi Claudio

Il Segretario  
Gabriele Rech

---

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CLAUDIO CORADAZZI

CODICE FISCALE: CRDCLD82R18L483S

DATA FIRMA: 20/09/2023 11:28:58

IMPRONTA: 0C71CCC56FB61C78D25C5B780FADAC5A4D23F118A81DC6B225CDD5DCE88065E7  
4D23F118A81DC6B225CDD5DCE88065E7EDD231E8EB6CBA96595864180964BE66  
EDD231E8EB6CBA96595864180964BE66264C5954D48612B1CF6550588B4FE110  
264C5954D48612B1CF6550588B4FE110CEE96B2ABC9223C6385E2EA94F5884B7

NOME: RECH GABRIELE

CODICE FISCALE: RCHGRL75B21L195F

DATA FIRMA: 20/09/2023 12:22:32

IMPRONTA: 033EE5D305E435AABD797CC779AC0E045A2B9875EAC50D858C83C18FA0072502  
5A2B9875EAC50D858C83C18FA007250261208FD1A65A507786963CDA5CD582A5  
61208FD1A65A507786963CDA5CD582A5D76C0339A154575784429E53822C7BB3  
D76C0339A154575784429E53822C7BB3627F6307AA8C5131D9C79932B63AF6BB