



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C: comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

PIANO DELLA PRESTAZIONE 2022-2024 RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE ESERCIZIO 2022 L.R. 11.08.2010, N. 16, ART. 6 COMMA 2, LETTERA B)

Il Piano della prestazione 2022-2024 dal Comune di Forni di Sotto, prevede in conformità alle disposizioni legislative regionali (art. 6 della L. R. 16/2010) e dell'art. 7 del vigente Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale, che venga effettuata la rendicontazione attraverso l'approvazione di un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, rilevando gli eventuali scostamenti.

La predetta relazione dovrà poi essere validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) Al fine della relazione sulla performance, e per poter poi dare seguito a tutte le ulteriori attività connesse alla validazione da parte dell'OIV, (valutazione e sistema premiale), vengono riepilogati i risultati conseguiti rispetto ai singoli obiettivi programmati evidenziando il raggiungimento o l'eventuale scostamento mentre per quanto riguarda le risorse indicate nel Pro, si rimanda ai dati o del consuntivo dell'ente.

Il contesto sia interno che esterno e generale di riferimento dell'attività del Comune di Forni di Sotto è dettagliatamente descritto nel piano della prestazione approvato, il cui contenuto si integra con i contenuti della programmazione finanziaria e di bilancio.

La riorganizzazione attuata alla fine del 2019 (il Comune ha Associato l'Area Amministrativa ed economico Finanziaria con il Comune di Forni di Sopra), ha portato anche per l'anno 2022 all'approvazione di un Piano delle Performance uguale per i due Comuni. Si è cercato di fissare degli obiettivi che premiano il lavoro associato e l'uniformazione delle procedure tra i due enti nell'ottica di un miglior servizio svolto per l'utenza.

Per ogni area di intervento, sono stati definiti gli obiettivi strategici, le azioni specifiche che si intendono realizzare nell'arco temporale di sviluppo del piano e gli indicatori strategici. A ciascun elemento sopra indicato è stato attribuito un valore atteso ed un punteggio, il cui conseguimento permette di valutare l'intero operato della struttura retta dai responsabili e formata dai collaboratori; valutazione volta principalmente al miglioramento della qualità dei servizi offerti, alla crescita delle competenze professionali ed infine propedeutica al riconoscimento di qualsivoglia premio o progressione di carriera.

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 lett. b) della citata L.R. 16/2010 viene effettuata la rendicontazione delle attività indicate nel piano della performance, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati con rilevazione degli scostamenti.

Sulla base di quanto contenuto negli strumenti programmatori approvati dai singoli enti, le risultanze dell'attività di misurazione verranno rese pubbliche ai cittadini, mediante la pubblicazione sul sito web dell'ente nella "sezione trasparenza".

Si passa pertanto alla valutazione finale delle prestazioni rese nel 2022 ed alla rendicontazione.

L'attività si articola nella valutazione delle prestazioni dell'ente che consente di interpretare il risultato e le modalità di raggiungimento del risultato ottenuto.

La valutazione delle prestazioni dell'Ente si attua attraverso la verifica degli indicatori previsti nel piano e che si considerano quali "rilevatori" dell'avvenuto raggiungimento di un risultato o di un traguardo descritto quale obiettivo che l'amministrazione si è prefissata per ogni area di intervento.

Il Piano della prestazione 2022-2024 individua vari servizi di intervento che si sviluppino in uno o più obiettivi strategici con indicate le azioni specifiche maggiormente qualificanti e rappresentative

degli obiettivi contenuti per valutare nell'arco temporale la validità del piano il grado di realizzazione delle iniziative e, dove possibile, la misurazione dell'impatto che le azioni hanno generato in termini di soddisfacimento degli utenti.

Nelle apposite schede, che fanno parte integrante della presente relazione, sono riportati i risultati conseguiti, il grado di raggiungimento dell'obiettivo rispetto al risultato prefissato e la metodologia seguita per rilevare il dato. Nelle schede sono riportati (per facilità di lettura) gli indicatori, gli obiettivi, correlati ai rispettivi indicatori, con raffronto fra valore atteso e risultati conseguiti ed il punteggio raggiunto.

Vengono inoltre indicate le Aree coinvolte, i Settori con i nominativi dei responsabili che verranno collegati alla performance complessiva degli enti e alle prestazioni individuali al fine della corresponsione delle indennità di risultato, tenuto conto che anche per il 2022 gli obiettivi assegnati alle singole P.O./Dirigenti coincidono con gli obiettivi indicati nel Piano e le PEG. Invece, per quanto riguarda il miglioramento della produttività, la valutazione verrà fatta a cura delle posizioni organizzative/Dirigenti per la generalità del personale assegnato utilizzando le schede di valutazione allegate al piano. Anche per il personale gli obiettivi sono correlati sempre con le azioni di intervento indicate nel Piano.

La valutazione delle prestazioni dell'ente si completa e si integra con la valutazione delle prestazioni individuali che, interpretano il comportamento individuale e di gruppo, la qualità del contributo assicurato alla performance, le competenze dimostrate ed i comportamenti professionali ed organizzativi dimostrati, con cui ciascuno ha dato il suo apporto per raggiungere le finalità e gli obiettivi prefissati dall'amministrazione. Per il 2022 la valutazione verrà svolta sulla base della metodologia in essere.

Ultimata l'analisi dei dati raccolti e dei risultati raggiunti, in riferimento a quanto previsto nel piano della prestazione si può asserire che il Comune di Forni di Sotto, nell'ultimo anno di attività, ha raggiunto la soglia predeterminata di valutazione, conseguendo 100 su 100 per gli obiettivi dell'area tecnica e tecnico manutentiva e punti 100 su 100 per quelli dell'area amministrativa ed economico finanziaria, a dimostrazione che nel suo complesso l'organizzazione ha effettuato le attività previste ed ha raggiunto gli obiettivi prefissati.

Il conseguimento dei punteggi sopraindicati consentirà l'accesso a tutte le incentivazioni stabilite dopo avere ottenuto la validazione della presente relazione sulla prestazione da parte dell'organismo indipendente di valutazione ai sensi dell'art. 6 comma 6 della L.R. 16/2010, organismo istituito a livello associato.

Tutta la documentazione giustificativa, che ha costituito la base di calcolo degli indicatori e la raccolta dei dati è depositata agli atti per un controllo sul lavoro svolto.

04.07.2023

I RESPONSABILI DI AREA/DIRIGENTI E TITOLARI DI P.O

Gabriele Rech



Claudio Coradazzi





COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C: comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

RENDICONTO PIANO DELLA PRESTAZIONE 2021

COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PIANO DELLE PERFORMANCE (obiettivi e indicatori
per Centro di Responsabilità) 2022

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Titolare: Rech Gabriele

Obiettivo 1: obiettivi di accessibilità art. 9 comma 7 del 179/2012.

Descrizione: Cura di tutti gli adempimenti relativi all'aggiornamento e all'implementazione del sito Web Istituzionale ai sensi dell'art.9 comma 7 del 179/2012.

Tempistica: 31.12.2022

Importanza: Alta

Complessità: Alta

Indicatore: Segnalazioni mancati adempimenti.

Fonte del dato: Protocollo Comunale.

Risultato atteso: Numero di segnalazioni inferiori a tre

Risultato conseguito: zero segnalazioni (vedere allegato)

Titolare: Rech Gabriele

Obiettivo 2: Progetto di valorizzazione economico-sociale.

Descrizione: Progetto formativo sulle pratiche e gli affari tipici del settore amministrativo e finanziario di un Ente Locale - utilizzando soggetti più esposti a svantaggio economico occupazionale e dando la priorità alle persone disoccupate ed inoccupate (ossia la condizione di persona che non ha ancora avuto una occupazione ed è alla ricerca del primo impiego) della Val Tagliamento (Forni di Sopra, Forni di Sotto, Ampezzo, Sauris, Socchieve, Preone ed Enemonzo) che permetta loro una formazione in ambito amministrativo/contabile per facilitarne il successivo reinserimento lavorativo/garantire una formazione che gli permetta l'accesso a competenze amministrative/finanziarie di buon livello. La persona reperita sarà affiancata al personale dipendente del Settore Amministrativo. Dovrà svolgere l'attività nell'ambito della sede comunale (dei due Comuni) per il disbrigo delle pratiche Amministrative/Finanziarie.

Tempistica: 31.12.2022

Importanza: Media

Complessità: Media

Indicatore: Inizio percorso formativo.

Fonte del dato: Atti dell'Ente.

Risultato atteso: Inizio progetto di 6 mesi.

Risultato conseguito: Inizio progetto di 6 mesi.
(vedere allegato – determina 610 del 16.11.2022)

Titolare: Rech Gabriele

Obiettivo 3: obiettivo Formazione normativa in materia di Privacy. Obiettivo modificato con deliberazione Giuntale n. 104 del 23.11.2023.

Nuovo Testo:

Obiettivo: Formazione normativa in materia di prevenzione della Corruzione:

aggiornamento della formazione delle misure anticorruzione tramite l'Ufficio Personale della Comunità di Montagna.

Descrizione: Completamento e aggiornamento della formazione delle nuove misure da predisporre relativamente al GDPR 2016/679.

Tempistica: 31.12.2022

Importanza: Alta.

Complessità: Alta.

Indicatore: Completamento formazione del personale dipendente.

Fonte del dato: Atti del Comune. (Vedere allegato)

Risultato atteso: 75% dei dipendenti.

Risultato conseguito: 100% dei dipendenti.

SERVIZIO INFORMATICA

Titolare Rech Gabriele

Obiettivo 4: Obiettivi di transizione digitale.

Descrizione: Si rimanda al piano triennale per l'informatica 2022-2024 allegato all'aggiornamento del DUP semplificato 2022/2024.

Il Comune oltre ad avere:

- implementato il servizio PagoPA per tutti i servizi
- Introdotto la firma digitale per tutti gli atti
- Aderito ai portali SUAP e SUE tramite la Comunità di Montagna
- Essere entrato in ANPR garantendo ai cittadini la possibilità (attraverso sito WEB) di poter scaricare certificati e quanto altro sta procedendo con l'attivazione dei nuovi servizi previsti dai bandi:

1. Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (SETTEMBRE 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO

DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU

2. INVESTIMENTO 1.2 “Investimento 1.2.
ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI -
COMUNI (luglio 2022)

Sui quali ha già ottenuto il finanziamento PNRR e
attivato le procedure di gara.

Tempistica: 31.12.2022

Importanza: Media.

Complessità: Media.

Indicatore: Segnalazioni mancati adempimenti
inferiori a tre.

Fonte del dato: Verbali agli atti

Risultato atteso: Segnalazioni mancati adempimenti
inferiori a tre.

Risultato conseguito: 0 segnalazioni.

SERVIZIO DEMOGRAFICO

Titolare Rech Gabriele

Obiettivo 5: Operatività continua del servizio ai cittadini.

Descrizione: Garantire durante tutto l'anno alla cittadinanza i servizi demografici nonostante le scarse risorse umane assegnate.

Tempistica: 31.12.2022

Importanza: Media.

Complessità: Media.

Indicatore: Chiusura ufficio servizio demografico.

Fonte del dato: Note/avvisi agli atti ente. (Vedere allegato)

Risultato atteso: Apertura tutto l'anno (negli orari al pubblico previsti) dell'ufficio servizi demografici.

Risultato conseguito: Apertura tutto l'anno (negli orari al pubblico previsti) dell'ufficio servizi demografici. (Vedere allegato)

SERVIZIO PROMOZIONE E SVILUPPO

Titolare Rech Gabriele

Obiettivo 6: Mantenimento o sviluppo centri diurni per anziani e/o centri di aggregazione per la terza età.

Descrizione: Mantenimento dei servizi sociali accessori al cittadino (riferimento ai servizi di accesso diffuso ai beni pubblici, centri anziani e di aggregazione, ecc.).

Tempistica: 31.12.2022

Importanza: Media.

Complessità: Media.

Indicatore: Numero dei servizi sociali accessori attivati o mantenuti rispetto a quelli in essere.

Fonte del dato: Atti Comune.

Risultato atteso: 1.

Risultato conseguito: 1 (Centro Anziani “Mara Nassivera”)

SERVIZIO CONTABILITA'

Titolare Rech Gabriele

Obiettivo 7: Approvazione dei documenti contabili nei termini di legge.

Descrizione: Approvazione dei documenti contabili di competenza dell'Ente nei termini previsti dalla normativa vigente stante il limitato organico a disposizione.

Tempistica: Bilancio di Previsione e relativi allegati entro il 31.04.2022. Rendiconto di gestione anno 2021 entro il 30.06.2022 (modificato con delibera giuntale n. 62/2022)

Importanza: Alta. **Complessità:** Alta.

Indicatore: Approvazione del Bilancio di Previsione e del Rendiconto entro i termini di legge.

Fonte del dato: Atti Comune. CC n. 13 del 06.04.2022 e CC n. 20 del 06.06.2022.

Risultato atteso: Approvazione entro i termini di cui sopra.

Risultato conseguito: Approvazione entro i termini di cui sopra.

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Titolare Coradazzi Claudio

Obiettivo 8: “Contributi a favore delle famiglie utenti del Comune di Forni di Sotto servito da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL ovvero aria propanata Legge Regionale 28 dicembre 2018 n. 29”

Descrizione – Garantire l’apertura dello sportello (su appuntamento) – l’assistenza all’utenza nella predisposizione delle domande nonostante l’emergenza covid – 19 in atto nel periodo luglio-agosto. Numero domande istruite almeno l’80% di quelle presentate nel 2021.

Tempistica: entro il 31.12.2022

Importanza: Alta. **Complessità:** Alta.

Indicatore: Numero domande istruite nel 2022.

Fonte del dato: Determine n. 496 del 27.09.2021. e n. 478 del 28.09.2022.

Risultato atteso: numero domande istruite almeno l’80% di quelle presentate nel 2021.

Risultato conseguito: 64 (2022) 68 (2021) – 94,12%.

Servizio Manutenzioni

Titolare Coradazzi Claudio

Obiettivo 9: Tutela del territorio.

Descrizione – Tutelare i corsi d'acqua e relativi bacini montani.

Tempistica: entro il 31.12.2022

Importanza: Media.

Complessità: Media.

Indicatore: Sopralluoghi effettuati.

Fonte del dato: Verbali agli atti

Risultato atteso: 2.

Risultato conseguito: 2 – Verbali del 10.08.2022 e 11.05.2022.

Servizio Manutenzioni 2

Titolare Coradazzi Claudio

Obiettivo 11: Tutela del territorio.

Descrizione – Migliorare la raccolta differenziata sul territorio.

Tempistica: entro il 31.12.2022

Importanza: Media.

Complessità: Media.

Indicatore: Percentuale raccolta differenziata.

Fonte del dato: Dati Ufficio ex UTI.

Risultato atteso: 50%.

Risultato conseguito: 69,50% – comunicazioni A&T 2000.

Servizio Manutenzioni 2

Titolare Coradazzi Claudio

Obiettivo 12: Programmare e realizzare la manutenzione ordinaria del patrimonio.

Descrizione – Garantire tutti gli interventi necessari per rendere fruibile il patrimonio comunale alla popolazione e ai turisti.

Tempistica: entro il 31.12.2021

Importanza: Media.

Complessità: Media.

Indicatore: Segnalazioni riscontrate di disservizi rispetto agli interventi periodici di manutenzione ordinaria.

Fonte del dato: Protocollo

Risultato atteso: Meno di 3.

Risultato conseguito: 0 – Dato protocollo.



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C. comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2022
N. 13 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024 E RELATIVI ALLEGATI, CON CONTESTUALE PRESA D'ATTO DI IMPOSTE, TASSE E TARIFFE FISSATE DALLA GIUNTA COMUNALE.

L'anno 2022, il giorno 06 del mese di Aprile alle ore 18:30, nel rispetto delle normative vigenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, con avviso e ordine del giorno spediti nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica e ordinaria, in prima convocazione. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Coradazzi Claudio	Sindaco	Presente
Polo Rosella	Vice Sindaco	Presente
Tonello Martina	Consigliere	Presente
Platti Paolo	Consigliere	Presente
Bellitto Enzo	Consigliere	Presente
Ghiringhelli Amelia	Consigliere	Presente
Segatti Susi	Consigliere	Presente
Sala Omar	Consigliere	Presente
Sala Martino	Consigliere	Assente
Conti Ira	Consigliere	Presente
Sberla Anna	Consigliere	Assente

Assiste il Segretario Gabriele Rech.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Coradazzi Claudio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024 e relativi allegati, con contestuale presa d'atto di imposte, tasse e tariffe fissate dalla Giunta Comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato e integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamato l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato e integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Dato atto pertanto che, per effetto delle sopraccitate disposizioni, gli schemi di bilancio risultano così articolati: bilancio di previsione finanziario per il triennio 2022/2024, che assume funzione autorizzatoria, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

Considerato che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

Considerato che dal 1° gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

Dato atto pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

Dato atto, inoltre, che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

Dato atto che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2022;

Tenuto conto che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 con funzione autorizzatoria;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", recante norme relative alla predisposizione e all'approvazione del bilancio annuale di previsione, nonché alla programmazione finanziaria degli enti locali ed in particolare l'art. 151 che così recita:

"1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118..."

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021 che dispone il differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024 degli enti locali e successivamente differito ulteriormente al 31 maggio 2022 dal comma 5-sexiesdecies dell'art. 3 del DL. 228/2021 coordinato con la legge di conversione n. 15 del 25 febbraio 2022;

Visti i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile concernente la programmazione di bilancio;

Dato Atto che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 24 del 21.03.2022, ha approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione semplificato 2022-2024 e ritenuto che tale documento sia stato predisposto tenendo conto del quadro legislativo vigente;

Rilevato che lo schema del Bilancio di Previsione 2022 – 2024, nonché gli allegati, sono stati approvati con la delibera Giuntale n. 25 del 21.03.2022, nei termini previsti dall'art. 10 del Regolamento di Contabilità dell'ente, è stato notificato ai Consiglieri comunali il deposito dello schema di Bilancio di previsione e nei termini previsti dal sopraccitato regolamento, non sono pervenuti emendamenti da parte dell'organo consiliare al progetto di Bilancio di Previsione 2022-2024;

Dato atto che con deliberazione n. 12 di data odierna di Consiglio Comunale è stato approvato il DUP semplificato 2022-2024;

[--_Hlk505328953--]Visti i sotto elencati atti deliberativi previsti dalla norma vigente per l'adozione del Bilancio di Previsione per il triennio 2022/2024:

- Deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 21.02.2022 di ricognizione annuale dell'eccedenza del personale;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 21.02.2022 di conferma per l'anno 2022 del Piano triennale di azioni positive per le pari opportunità;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 16.03.2022 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2022 - 2024 e dotazione organica;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 21.02.2022 di conferma per l'anno 2022 dei valori minimi da attribuire alle aree edificabili;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 21.02.2022 di approvazione dei Servizi a domanda individuale - determinazione del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione e servizi – anno 2022;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 16.03.2022 di conferma delle tariffe del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria per l'anno 2022;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 21.02.2022 di destinazione dei proventi delle sanzioni pecuniarie per la violazione alle norme del Codice della strada – anno 2022;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 30.03.2022 di modifica/soppressione dei diritti di segreteria applicati dai servizi demografici;
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 5 di data odierna con la quale si approvano, per l'anno 2022, le tariffe relative all'IMU, riconfermando quelle in vigore nell'esercizio 2021;
- [--_Hlk98830304--]Deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data odierna di conferma delle aliquote per l'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2022;
- [--_Hlk98830177--]Deliberazione del Consiglio comunale n. [--_Hlk98830299--]10 di data odierna di approvazione del Programma Triennale 2022 - 2024 delle opere pubbliche e l'elenco annuale 2022;
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 7 di data odierna di del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2022 - 2024;
- [--_Hlk98830249--]Deliberazione del Consiglio comunale n. 9 di data odierna con la quale l'ente ha provveduto ad approvare il programma biennale 2022 - 2024 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro e contratti in essere anno 2022;
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 11 di data odierna Approvazione programma di incarichi di studio, ricerca e consulenza per l'anno 2022;
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 8 di data odierna di determinazione per l'anno 2022 dei prezzi di cessione in proprietà o in diritto di superficie delle aree da destinare alla residenza e alle attività produttive e terziarie.
- Deliberazione del Consiglio comunale n. del di approvazione del rendiconto relativo all'esercizio 2020 e l'allegata tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale di cui al D.M. 28 dicembre 2018;

Vista la relazione redatta dal Revisore dei Conti con la quale viene espresso parere favorevole alla Nota Integrativa, al DUP 2022 - 2024 ed agli schemi del Bilancio di previsione 2022 - 2024, in conformità a quanto prescritto dall'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000;

Il Sindaco ringrazia il Revisore dei Conti - Dott. Renzo Valentini, che cesserà il mandato di Revisore con questa seduta consigliere, per il lavoro svolto con questa e con la precedente Amministrazione, il supporto fornito all'Ufficio Ragioneria e la professionalità che lo ha contraddistinto in questi anni.

Vista, infine, la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 14.02.2022, con la quale è stato preso atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000, la deroga al generale principio di separazione dei poteri, nei piccoli enti, favorisce al Comune di Forni di Sotto un contenimento della spesa pari ad € 13.972,50 in quanto il Sindaco Coradazzi, nello svolgimento delle sue funzioni di Responsabile del settore tecnico, non percepisce alcuna indennità;

Ritenuto pertanto di approvare i seguenti elaborati:

- lo schema di Bilancio di previsione 2022/2024, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, redatto secondo gli schemi del bilancio armonizzato ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e del DPCM 28/12/2011 e successive modificazioni ed i quadri conoscitivi delle entrate e delle spese ripartite rispettivamente in Titoli Tipologie e categorie da un lato e Missioni Programmi e macroaggregati dall'altro;

- Nota Integrativa del Bilancio 2022/2024;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente del servizio amministrativo ed economico finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000, attestanti la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria sullo schema di Bilancio di previsione 2022/2024, acquisito ai sensi dell'art.239 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Procedutosi a votazione: presenti e votanti n.;

Con voti favorevoli n. 8 , contrari n.1 (Conti Ira), astenuti n. 0, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2022-2024, che, allegati quale parte integrante e sostanziale al presente atto, assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche ai fini autorizzatori:

- il Bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 21.03.2022, quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e il prospetto sul rispetto degli equilibri di bilancio;
- gli allegati propri del bilancio di previsione come evidenziati nel richiamato articolo 11 del D.Lgs 118/2011 di seguito richiamati:
 - il DUP contenente gli elementi previsti dal principio contabile applicato della programmazione;
 - il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione presunto;
 - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;

2. di prendere atto e di far proprie tutte le aliquote e tariffe relative alle entrate tributarie ed ai servizi comunali, determinate e/o confermate con appositi atti;

4. di dare atto che i dati finanziari del bilancio per il triennio 2022-2024 si riassumono nelle seguenti risultanze:

ENTRATA

	FPV ENTRATA	1.214.241,05		
1	TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	290.590,00	290.590,00	290.590,00
2	TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	761.195,54	713.522,11	707.863,11
3	TITOLO 3 - Entrate extra tributarie	473.684,47	473.501,45	473.501,45
4	TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	5.237.513,67	1.376.629,27	175.498,86
5	TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
6	TITOLO 6 - Accensione prestiti	-	-	-
7	TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-
9	TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	978.582,28	978.582,28	978.582,28
	Totale Titoli	8.955.807,01	3.832.825,11	2.626.035,70

USCITA

1	TITOLO 1 – spese correnti	1.455.121,04	1.377.600,63	1.433.811,22
2	TITOLO 2 – spese in conto capitale	6.252.853,69	1.184.992,20	111.992,20
3	TITOLO 3 – spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
4	TITOLO 4 – rimborso prestiti	269.250,00	291.650,00	101.650,00

5	TITOLO 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
7	TITOLO 7 - spese per conto terzi e partite di giro	978.582,28	978.582,28	978.582,28
	Totale Generale Spese	8.955.807,01	3.832.825,11	2.626.035,70

6. di dare atto che il Revisore dei Conti si è espresso favorevolmente con proprio parere, il quale, allegato alla deliberazione di cui alla presente proposta, ne forma parte integrante e sostanziale;

7. di provvedere all'invio dei contenuti del Bilancio di previsione 2022-2024 al Ministero dell'economia e delle finanze attraverso i flussi telematici della Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione dello stesso;

8. di pubblicare il bilancio di previsione 2022-2024 sul sito internet del Comune - Amministrazione trasparente, sezione Bilanci.

Con separata votazione, con voti favorevoli n. 8 , contrari n.1 (Conti Ira), astenuti n.0, su n. 9 Consiglieri presenti e votanti, palesemente espressi, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.1, comma 19, della LR 21/2003.

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da RECH GABRIELE in data 04 aprile 2022.

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da RECH GABRIELE in data 04 aprile 2022.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Coradazzi Claudio

Il Segretario
F.to Gabriele Rech

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 07/04/2022 al 22/04/2022 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Forni di Sotto, li 07/04/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Alice Fachin

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 06/04/2022, poiché dichiarata immediatamente esecutiva(art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Li 06/04/2022

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Alice Fachin

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 07/04/2022

Il Responsabile del Procedimento
Alice Fachin



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P. E. C. comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

ANNO 2022
N. 20 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2021 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. 267/2000.

L'anno 2022, il giorno 06 del mese di Giugno alle ore 18:30, nel rispetto delle normative vigenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, con avviso e ordine del giorno spediti nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica e ordinaria, in prima convocazione. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Coradazzi Claudio	Sindaco	Presente
Polo Rosella	Vice Sindaco	Presente
Tonello Martina	Consigliere	Presente
Platti Paolo	Consigliere	Presente
Bellitto Enzo	Consigliere	Presente
Ghiringhelli Amelia	Consigliere	Presente
Segatti Susi	Consigliere	Presente
Sala Omar	Consigliere	Presente
Sala Martino	Consigliere	Presente
Conti Ira	Consigliere	Presente
Sberla Anna	Consigliere	Presente

Assiste il Segretario Gabriele Rech.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Coradazzi Claudio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D. Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Richiamato il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 26/04/2022, con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato lo schema del Rendiconto esercizio finanziario 2020;

Premesso inoltre che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 in data 29/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023,
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 29/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023, redatto secondo il D.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 30/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla presa d'atto del permanere degli equilibri di bilancio dell'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 193 c. 2 del D.lgs 267/2000;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);

Visto l'articolo 11, comma 13, del D. Lgs. n. 118/2011;

Visto:

- lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2021;
- la delibera Giunta Comunale n. 35 del 07/04/2021, l'Ente si è avvalso della facoltà di cui all'art. 233-bis comma 3 del TUEL;

Visti i seguenti documenti:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- gli indicatori di bilancio
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale,
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2021, ai sensi del D.L.n 66/2014;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2021 previsto dall'art. 16,c.26 del D.L 13/08/2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla Legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno 23/01/2012;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni dei comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo amministrazione pubblica di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 13/06/2011, 118 e successive modificazioni ed integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- lo stato del patrimonio si chiude con un patrimonio netto di € 25.188.559,36;
- Rilevato che, come illustrato nella circolare MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti a rispettare, a partire dall'esercizio, esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art.1, c. 821, L.n. 145/2016, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e spese, con utilizzi avanzi, fondo pluriennale

vincolato e debito.

• Considerato:

-per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);

-resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;

-gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2021 evidenzia:

- un risultato di competenza pari a € 206.747,46 (W1 non negativo);

- il rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2 equilibrio a cui tendere) pari ad euro + 206.747,46;

Visto il Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018 con il quale sono stati individuati i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021, in base ai quali questo ente risulta non deficitario;

Vista la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del D. Lgs. n. 267/2000 alla quale si aggiunge:

Elenco analitico delle quote vincolate ed accantonate dell'avanzo di amministrazione

Avanzo di amministrazione al 31/12/2021	€ 676.748,75
Parte accantonata	
Fine mandato Sindaco	€ 3.504,21
Fondi crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2021	€ 71.668,31
Tot parte accantonata	€ 75.172,52
Parte vincolata	
Espropri riqualificazione urbana area Tredolo	€ 1.020,00
Accantonamento transazione Edipower ICI"	€ 16.850,02
Vincolo per contributi anticipati da enti per concorso nelle spese ammortamento mutui	€ 330.099,77
Totale parte vincolata ©	€ 347.969,79
Totale parte destinata agli investimenti (D)	€ 18.068,76
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	€ 235.537,68

Visto l'elenco delle partecipate detenute dall'Ente, trasmesse tramite l'applicativo Partecipazioni del Portale Tesoro in data 27/04/2022 e protocollata dal Dipartimento del Tesoro- Ministero dell'Economia e delle Finanze con numero DT-34824/22;

CAFC S.p.A. quota di partecipazione 0,0305%

Esco Montagna S.r.l. quota di partecipazione 0,545%

Legnoservizi Soc Coop quota di partecipazione 1%

A&T2000 quota di partecipazione 0,056%

- la relazione del Revisore dei conti, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d) del D. Lgs. n. 267/2000 dalla quale risulta la regolarità della gestione in parola;

ed inoltre:

➤ l'attestazione dei debiti fuori bilancio

➤ la nota informativa relativa ai rapporti incrociati con società ed enti partecipati ai sensi art.11 comma 6 lett. j del D. Lgs n. 118/2011;

Verificato che il conto del Bilancio e relativi atti sono stati depositati presso l'ufficio segreteria a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dall'art.227, 2° comma del D.L. n.267/2000;

Preso atto che questo ente ha rispettato il pareggio di finanza pubblica esercizio finanziario 2021;
Vista l'allegata relazione del Revisore dei Conti;
 Il Consigliere Conti Ira sollecita la documentazione richiesta nei precedenti Consigli relativa alla Centralina Idroelettrica sul fiume Tagliamento.
Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
Visto il D. Lgs. n. 118/2011;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;
Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs.267/2000 dal Dirigente del servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile;

Procedutosi a votazione: presenti e votanti n.11;

Con voti favorevoli n.8 , contrari n.2 (Sala Martino e Conti Ira), astenuti n. 1 (Sberla Anna), espressi nei modi e nelle forme di legge,

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il Conto del Bilancio dell'esercizio finanziario 2021, redatto secondo gli schemi di cui al D. Lgs. 118/2011;
- 2) Di dare atto che presenta le seguenti risultanze finali:

FONDO INIZIALE DI CASSA	1.050.915,57
- riscossioni al 31 dicembre 2021	2.468.043,02
- pagamenti al 31 dicembre 2021	2.659.833,61
FONDO DI CASSA AL 31.12.2021	859.124,98
RESIDUI ATTIVI	2.224.292,38
RESIDUI PASSIVI	1.192.427,56
a detrarre	
FPV per spese correnti	-13.440,38
FPV per spese in conto capitale	1.200.800,67
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2021	676.748,75
Di cui:	
Accantonato:	75.172,52
FCDE € 71.668,31 TFR € 3.504,21	
Vincolato	347.969,79
Da vincoli attribuiti dall'Ente € 347.969,79	
Destinato agli investimenti	€ 18.068,76
Disponibile	€ 246.623,26

- 3) Di dare atto che lo stato del patrimonio chiude con un patrimonio netto di € 25.188.559,36;
- 4) Di dare atto del parere dei Revisore dei Conti;
- 5) Di approvare i prospetti dei dati SIOPE anno 2021 di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23.12.2009 che dà attuazione all'art.77 quater, comma 11 del D.L. n.112/2008 convertito

- con modificazioni dalla Legge n.133/2008;
- 6) Di approvare gli indicatori di Bilancio allegati;
 - 7) Di dare atto che al 31.12.2021 non esistono debiti fuori bilancio;
 - 8) Di approvare tutti i documenti in premessa indicati, che pur non essendo allegati, sono parte integrante del presente provvedimento;
 - 9) Di pubblicare il conto del bilancio sul sito del Comune;
 - 10) Di comunicare entro 5 giorni dall'adozione del presente provvedimento, l'avvenuta approvazione del Conto del Bilancio alla Regione Autonoma FVG, attraverso il sistema web.

Con separata votazione, con voti favorevoli 8, contrari n.2 (Sala Martino e Conti Ira), astenuti n. 1 (Sberla Anna) su n. 11 Consiglieri presenti e votanti, palesemente espressi, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.1, comma 19, della LR 21/2003.

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da RECH GABRIELE in data 06 giugno 2022.

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da RECH GABRIELE in data 06 giugno 2022.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Coradazzi Claudio

Il Segretario
F.to Gabriele Rech

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 08/06/2022 al 23/06/2022 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Forni di Sotto, li 08/06/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Alice Fachin

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 06/06/2022, poiché dichiarata immediatamente esecutiva(art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Li 06/06/2022

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Alice Fachin

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 08/06/2022

Il Responsabile del Procedimento
Alice Fachin



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300
Tel. Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C. comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

Proposta nr. 610 del 16/11/2022

Determinazione nr. 581 del 16/11/2022

OGGETTO : Attivazione tirocinio formativo. Affidamento servizio ed assunzione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE / IL DIRIGENTE

Nominato con provvedimento sindacale in data 12.12.2019 n. 4862 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di dirigente dell'area amministrativa ed economico finanziaria del servizio associato tra i Comuni di Forni di Sopra e Forni di Sotto;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 06.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 06.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 – 2024 ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 26.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione contenente il Piano degli obiettivi delle Performance per il triennio 2022 - 2024 individuanti i capitoli del Bilancio 2022 da affidare in gestione al Dirigente/Responsabile del settore, secondo l'attribuzione per centri di costo ed il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA);

Vista la deliberazione della Giunta comunale 99 del 07.11.2022, con la quale si stabiliva, tra l'altro, di prevedere l'attivazione di un progetto di valorizzazione economico-sociale, dando priorità alle persone residenti inoccupate;

Considerato che lo scopo di tale progetto è dare la possibilità ai soggetti più esposti a svantaggio economico-occupazionale, di svolgere delle attività nell'ambito del Comune offrendo esperienze a giovani che intendono formarsi per acquisire competenze, in particolare nel settore finanziario, al fine di facilitarne l'inserimento nel mondo del lavoro e l'acquisizione di una buona preparazione da spendere nel settore pubblico;

Valutato quindi opportuno avvalersi di un soggetto esterno – cooperativa o altro soggetto idoneo – che possa individuare la persona e che collabori con l'ente per la relativa formazione;

Ritenuto pertanto di prevedere per il suddetto tirocinio formativo, specificando che:

- La persona individuata sarà affiancata al personale dipendente del settore tecnico e/o amministrativo e dovrà svolgere l'attività nell'ambito della sede comunale, per la collaborazione ed il disbrigo di pratiche amministrative;
- La durata sarà di 6 mesi con un monte ore di 20 ore settimanali, che saranno articolate secondo le esigenze dell'ente;
- la corresponsione di un'indennità a favore del tirocinante pari ad € 1.000,00 mensili, onnicomprensivi;

Atteso che diventa necessario per l'Amministrazione procedere con un incarico per l'attivazione e gestione del progetto di tirocinio formativo (cedolini, pratiche di assunzione e cessazione, Certificazione Unica, ecc.);

Dato atto che la Società Cooperativa Cramars di Tolmezzo, soggetto che vanta un'esperienza pluriennale nel campo formativo a livello regionale, ha già svolto per questo Ente a partire dall'anno 2017, il servizio di cui sopra, garantendo in maniera puntuale tutti gli adempimenti richiesti e fornendo un valido supporto agli uffici;

Sentita quindi per le vie brevi la Società Cooperativa Cramars, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire le prestazioni di gestione delle attività del progetto, al prezzo favorevole per l'ente di € 1.037,00, oltre indennità spettante al tirocinante, comprensivo di iva di legge, come si evince dal preventivo pervenuto in data 16.11.2022 ed assunto al protocollo n. 0004705;

Ritenuta detta offerta congrua;

Ricordato che:

- l'art. 1, comma 2, lett.a) del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni), come convertito con modificazioni nella legge 11 settembre 2020, n. 120 che, in deroga all'art. 36 del decreto legislativo n. 50/2016, consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importi inferiori ai € 75.000,00;

- l'art. 1, comma 3, del richiamato decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni) come convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, che prevede che gli affidamenti diretti possano essere realizzati tramite determina a contrarre contenente, o atto equivalente, che contenga in modo semplificato, gli elementi di cui all'art. 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto alla Società Coop. Cramars, per le motivazioni sopra esposte che garantiscono, la piena attuazione dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 36 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (C.I.G.), così come attribuiti dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta delle stazioni appaltanti;

Preso atto pertanto che il CIG assegnato è il seguente: Z46389F829;

Visto l'art. 183, nono comma, del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto della regolarità tecnica-contabile in relazione alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa inerente la presente determinazione, con la sottoscrizione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente esecutivo ai sensi di legge;

Per quanto sopra premesso,

DETERMINA

1. di affidare alla Società Cooperativa Cramars con sede in Tolmezzo, via della Cooperativa, 11/n C.F./P.I. 01986050308 l'incarico per il servizio di attivazione e gestione del progetto di tirocinio formativo, tramite affidamento diretto;
2. di assumere impegno di spesa con imputazione al bilancio di previsione 2022, come segue:

- Gestione attività progetto e attività formativa (iva inclusa)

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario				Importo (eu)	Soggetto	
2022	2022	Z46389F829	100023/0	1-2	FORMAZIONE LAVORO	1	3	2	4	9	1.037,00	COOPERATIVA CRAMARS cod.fisc. 01986050308/ p.i. IT 01986050308

- Indennità a favore del tirocinante

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario				Importo (eu)	Soggetto	
2022	2022		100023/0	1-2	FORMAZIONE LAVORO	1	3	2	4	9	6.000,00	COOPERATIVA CRAMARS cod.fisc. 01986050308/ p.i. IT 01986050308

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

4. di dare atto che il presente provvedimento assorbe il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

5. di dare atto che il presente affidamento è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. 136/2010 e s.m.i.;

6. di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente del settore finanziario;

7. di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

8. di disporre che l'atto venga pubblicato all'Albo Pretorio online di questo Comune.

Il Responsabile del Procedimento
Valentina Pavoni

Il Dirigente
Rech Gabriele

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RECH GABRIELE

CODICE FISCALE: RCHGRL75B21L195F

DATA FIRMA: 16/11/2022 15:22:39

IMPRONTA: 1DD2E53EBA0394B710693DF86E1C2858242D08E660ECD14EB6CB260806976EC8
242D08E660ECD14EB6CB260806976EC8870304D6BF61BC62D49140F5520B0DD4
870304D6BF61BC62D49140F5520B0DD4396FB9E8EEBDC5F78AE8B75BE7A85F61
396FB9E8EEBDC5F78AE8B75BE7A85F6122901B681F41618DDA843ABB957A757E



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C: comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

Prot. 0002124

Forni di Sotto, 19.05.2023

All'Ufficio Protocollo del
Comune di Forni di Sotto

OGGETTO: Piano triennale delle performance anno 2022 - 2024

In qualità di Vicesegretario comunale, incaricato alle funzioni vicarie a titolo di reggenza presso il Comune di Forni di Sotto, sono a richiedere quanto sotto indicato:

- il numero di segnalazioni per mancato adempimento di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale dell'ente, pervenute al protocollo;
- il numero degli avvisi relativi alla eventuale chiusura dell'ufficio demografico;
- il numero di segnalazioni di disservizi dovuti a mancati interventi periodici di manutenzione ordinaria del patrimonio (verde pubblico, manutenzione edifici scolastici, manutenzione cimiteri, servizi di viabilità invernale, illuminazione pubblica);

Tali indicazioni si intendono relative all'anno 2022, necessarie al fine della valutazione del raggiungimento degli obiettivi fissati dal piano delle performances 2022.

Cordiali saluti.

Il Vicesegretario comunale
Dott. Gabriele Rech

Firmato digitalmente da: Gabriele Rech
Data: 19/05/2023 07:35:01



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C: comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

Prot. 2151

Forni di Sotto, 19.05.2023

Al Vicesegretario Comunale del
Comune di Forni di Sotto
Dott. GABRIELE RECH

OGGETTO: Piano triennale delle performance anno 2022 - 2024

In merito alla richiesta pervenuta in data 19.05.2023 ed assunta al protocollo n. 0002124, a seguito di un attento esame degli atti di ufficio, con la presente comunico quanto segue:

- non sono pervenute segnalazioni per il mancato di adempimento di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale dell'ente;
- sono stati garantiti durante tutto l'anno i servizi demografici nonostante le scarse risorse umane assegnate nonché l'emergenza epidemiologica da Covid-19 dell'anno 2021 e pertanto non stati fatti avvisi al riguardo;
- non sono pervenute segnalazioni di disservizi inerenti al mancato intervento periodico di manutenzione ordinaria e/o straordinaria del patrimonio comunale;

Cordiali saluti.

L'addetta al protocollo

Alice Fachin

Firmato digitalmente da:

FACHIN ALICE

Firmato il 19/05/2023 13:13

Seriale Certificato: 1538210

Valido dal 13/06/2022 al 13/06/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Etica, anticorruzione e codice di comportamento | Comunità di Montagna della Carnia

Codice edizione: 122A064IV
Area formativa: Amministrativa, giuridica demografica

DESTINATARI:

Tutto il personale dipendente della Comunità della montagna della Carnia e dei Comuni convenzionati

FINALITÀ:

Fornire a tutti i dipendenti le conoscenze aggiornate per prendere consapevolezza dell'importanza del codice di comportamento e della sua osservanza secondo i nuovi criteri previsti per legge come strumento di buona condotta amministrativa e prevenzione dei fenomeni corruttivi

OBIETTIVI:

CONTENUTI:

1. ETICA, ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO (tutti i dipendenti)
 - Distinzioni fondamentali sui concetti relativi a: principi, valori, etica e morale
 - Valori assodati e valori della nuova PA
 - Valore etico dell'approccio per processi nell'organizzazione della PA
 - Senso di appartenenza, spirito di squadra e assunzione di responsabilità
 - Spunti per una deontologia dell'impiegato pubblico
 - Evoluzione della normativa e del Codice di comportamento
 - Ricadute pratiche sull'organizzazione e sulla condotta di ciascun dipendente
2. CODICE ETICO E ORGANIZZAZIONE (solo responsabili)
 - Focalizzazione sui concetti chiave di etica pubblica
 - Richiamo alle norme dell'Anticorruzione e al PIAO
 - Aggiornamenti normativi
 - Risvolti etici dell'approccio per processi dell'organizzazione della PA
 - Nuovi spunti per la revisione del Codice di comportamento
 - Criteri di revisione del Codice di comportamento

MODALITÀ:

- esposizione frontale dei contenuti
- brevi esemplificazioni
- dialogo con il docente
- esercitazione laboratoriale di revisione (solo per il modulo 2)

DOCENTE:

Mauro Vigni, docente e formatore pubblico ComPA, già dirigente apicale della Regione Friuli Venezia Giulia, alla guida di strutture di staff e Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Ente e coordinatore del Gruppo di lavoro dei RPCT alla Conferenza delle Regioni, Formatore ComPA sui temi dell'etica pubblica

DATA E ORARI:

Data	Mattina	Pomeriggio	Sede
lun. 05 dicembre 2022	-	14:00 - 17:00	Comunità di montagna della Carnia - Via Carnia Libera 1944, 29 - 33028 Tolmezzo (UD)

CONTATTI E SEDE:

Giovanni Ghiani - Project manager Fondazione COMPA FVG di ANCI FVG
Giulia Chetta - Project manager Fondazione COMPA FVG di ANCI FVG

Per iscrizioni accedere al sito www.formazione.compa.fvg.it



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300
Tel. Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C. comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

Determinazione nr. 496 Del 27/09/2021

SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

OGGETTO: Legge regionale 11 agosto 2016 n. 14 – articolo 2 commi da 46 a 49 - concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti dei comuni di Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Forni di Sopra, Forni di Sotto e Paularo serviti da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL e di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio - Consumi anno 2020 - Approvazione degli esiti dell'attività amministrativa condotta sulle domande pervenute congiuntamente agli allegati modelli: "A ammissibili" - "B finanziabili" - "C non finanziabili" per carenza fondi – "D escluse".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Nominato con Decreto del Vice-Sindaco del Comune di Forni di Sotto prot. 2301 del 19.06.2019 sulla base delle risorse ed obiettivi assegnati dall'Amministrazione comunale;

RICHIAMATA la Legge regionale 11 agosto 2016 n. 14 – articolo 2 commi da 46 a 49 - concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti dei comuni di Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Forni di Sopra, Forni di Sotto e Paularo serviti da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL e di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. **15** di data **20 marzo 2019**: approvazione regolamento recante i criteri e le modalità per la concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti del comune di Forni di Sotto servito da infrastrutture energetiche di distribuzione **aria propanata** da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio, in attuazione dell'articolo 2, commi da 8 a 11 della legge regionale 28 dicembre 2018 n. 29.

- n. **19** di data **27 maggio 2020**: integrazione dell'art. 3 (Iniziativa finanziabili) del citato Regolamento aggiungendo il punto 5 che stabilisce:

“Qualora le fatture relative alla fornitura siano inviate agli utenti nell'anno successivo a quello di effettivo consumo oltre i termini di presentazione della domanda di contributo, le stesse sono ammesse al finanziamento relativo all'anno successivo a quello di ricevimento”;

RICHIAMATO il Decreto n° 1489/AGFOR del 25/02/2021, del Direttore del Servizio coordinamento politiche della montagna con il quale è stato concesso al Comune di Forni di Sotto (C.F. 84002010308) con sede in Forni di Sotto – via Tredolo 1 – cap 33020 il finanziamento previsto dall'articolo 2, commi da 8 a 11, della Legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 per l'importo di € 38.314,63 per l'anno 2021 (consumi anno 2020) per sostenere le famiglie utenti servite da infrastrutture energetiche di distribuzione di aria propanata a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 62 del 15/07/2021 avente ad oggetto “Legge regionale 11 agosto 2016 n. 14 – articolo 2 commi da 46 a 49 - concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti dei comuni di Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Forni di Sopra, Forni di Sotto e Paularo serviti da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL e di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio - Consumi anno 2020 - Fissazione periodo ed orari presentazione domande di contributo”;

VISTO l'avviso pubblico per la concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti del Comune di Forni di Sotto servito da infrastrutture energetiche di distribuzione di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio, di data 16/07/2021 prot. n. 3225, nel quale sono stati fissati i termini previsti per la presentazione delle domande dal 19 luglio al 27 agosto 2021;

RILEVATO che, entro la data del 27 agosto 2021, sono pervenute n. 68 domande (come da allegato a depositato agli atti), aventi tutte i requisiti per essere ammesse al contributo per un totale di € 48.802,29;

DATO ATTO che l'importo assegnato al Comune di Forni di Sotto di complessivi € 38.314,63 non è sufficiente per corrispondere a tutti i richiedenti l'importo totale del contributo richiesto quantificato in € 48.802,29;

PRECISATO che il Comune ha esperito l'istruttoria delle domande presentate stilando la graduatoria di quelle ammissibili, di quelle finanziabili e di quelle non finanziabili per carenza di fondi;

RITENUTO quindi di ammettere a contributo tutte le domande fino alla concorrenza di € 38.314,63;

VISTI i documenti depositati agli atti denominati:

- modello "A ammissibili" contenente l'elenco delle domande ammissibili (nr. 68);
- modello "B finanziabili" contenente l'elenco delle domande ammesse a finanziamento in toto (nr. 56) ed in quotaparte (nr.1) ;
- modello "C non finanziabili" per carenza fondi contenente l'elenco delle domande ammissibili a contributo ma non finanziate in toto (nr. 11) ed in quotaparte (nr.1);
- modello "D escluse" contenente l'elenco delle domande escluse (nr. 0);

RITENUTO quindi di procedere all'approvazione delle seguenti graduatorie:

- elenco delle domande ammissibili (modello "A ammissibili") - importo totale € 48802,29;
- elenco delle domande ammesse a finanziamento (modello "B finanziabili") in toto ovvero in quotaparte - fino alla concorrenza di € 38.314,63;
- elenco delle domande ammissibili ma non finanziabili, per carenza fondi, in toto ovvero in quotaparte (modello "C non finanziabili") - importo per il quale necessita richiesta di ulteriore finanziamento € (48.802,29- 38.314,63)= € 10.487,66;
- elenco delle domande escluse (modello "D escluse") - nr. 0;

VISTI gli adempimenti posti in capo al comune di Forni di Sotto ed in particolare la trasmissione entro il 30 settembre 2021 dell'atto di approvazione della graduatoria e la graduatoria stessa al Servizio coordinamento politiche per la montagna, sulla base della quale il servizio medesimo provvederà a disporre la liquidazione del contributo concesso al Comune ed è inoltre tenuto a rendicontare, entro il 30 novembre 2021, ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 comma 1 della legge regionale 20 marzo 2000 n. 7, il contributo percepito, una volta corrisposto quanto dovuto ai titolari delle utenze insistenti sul proprio territorio, che gli abbiano presentato regolare istanza di finanziamento

RITENUTO inoltre doversi richiedere il finanziamento per la quota non coperta dal contributo e calcolata in complessivi € 10.487,66;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267 dd. 18 agosto 2000 "Testo Unico degli Enti Locali" ed in particolare l'art.107;
- la legge regionale 11 agosto 2016, n. 14 ed in particolare l'articolo 2, commi da 46 a 49 ;
- il Decreto n° 1489/AGFOR del 25/02/2021, del Direttore del Servizio coordinamento politiche della montagna;

VISTO l'art. 183, nono comma, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO della regolarità tecnica-contabile in relazione alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa inerente la presente determinazione, con la sottoscrizione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente esecutivo ai sensi di legge;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

per quanto sopra in premessa,

DETERMINA

1. di fare proprie le premesse del presente atto.-

2. di approvare gli esiti dell'attività amministrativa condotta sulle domande pervenute che assommano a nr. 68 (dicansi sessantotto) ed ai modelli depositati agli atti denominati:

- modello "A ammissibili" contenente l'elenco delle domande ammissibili (nr. 68);
- modello "B finanziabili" contenente l'elenco delle domande ammesse a finanziamento in toto (nr. 56) ed in quotaparte (nr.1) ;
- modello "C non finanziabili" per carenza fondi contenente l'elenco delle domande ammissibili a finanziamento ma non finanziate in toto (nr. 11) ed in quotaparte (nr.1);
- modello "D escluse" contenente l'elenco delle domande escluse (nr. 0);

3. di approvare le seguenti graduatorie (che rimangono depositate agli atti):

- delle domande ammissibili (modello "A ammissibili") - importo totale € 48.802,29;
- delle domande ammesse a finanziamento (modello "B finanziabili") in toto ovvero in quotaparte - fino alla concorrenza di di € 38.314,63;
- delle domande ammissibili ma non finanziabili, per carenza fondi, in toto ovvero in quotaparte (modello "C non finanziabili") - importo per il quale necessita richiesta di ulteriore finanziamento € (48.802,29- 38.314,63)= € 10.487,66
- delle domande escluse (modello "D escluse") - nr. 0;

4. di specificare che il presente atto verrà trasmesso secondo le modalità ed i tempi stabiliti dal Decreto n° 1489/AGFOR del 25/02/2021, del Direttore del Servizio coordinamento politiche della montagna.-

5. di provvedere con opportuna nota alla richiesta alla Direzione Generale - Servizio coordinamento politiche per la montagna di un ulteriore contributo pari ad € 10.487,66 affinché si possa procedere alla liquidazione delle domande che risultano ammissibili ma non finanziate in toto ovvero in quotaparte.-

6. di precisare che si potrà dar corso alla liquidazione del contributo ai soggetti aventi diritto ad avvenuta effettiva erogazione del finanziamento concesso da parte della Regione.-

07. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.-

08. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nelle modalità prescritte ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Amministrazione trasparente) e ai sensi dell'art. 1 della L.R. 21 ottobre 2010 n.17 (Albo Pretorio On - Line).-

F.to

Il Responsabile del settore
F.to Claudio Coradazzi



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300

Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051

P.E.C. comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
496	27/09/2021	SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	27/09/2021

OGGETTO: Legge regionale 11 agosto 2016 n. 14 – articolo 2 commi da 46 a 49 - concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti dei comuni di Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Forni di Sopra, Forni di Sotto e Paularo serviti da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL e di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio - Consumi anno 2020 - Approvazione degli esiti dell'attività amministrativa condotta sulle domande pervenute congiuntamente agli allegati modelli: "A ammissibili" - "B finanziabili" - "C non finanziabili" per carenza fondi – "D escluse".

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 14/10/2021 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 29/10/2021.

Addì 14/10/2021

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

F.to Alice Fachin

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.



COMUNE DI FORNI DI SOTTO

PROVINCIA DI UDINE

Via Tredolo, 1 C.A.P. 33020 C.F. 84002270308 - P.I. 01372130300
Tel.Centr. 0433-87025 - 0433 87285 Fax 0433 87051
P.E.C. comune.fornidisotto@certgov.fvg.it email: protocollo@comune.fornidisotto.ud.it

Determinazione nr. 478 Del 28/09/2022

SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Legge regionale 28 dicembre 2018 N. 29, articolo 2 commi da 8 a 11. Concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti dei comuni di Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Forni di Sopra, Forni di Sotto e Paularo serviti da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL e di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio - Consumi anno 2021 - Approvazione graduatoria domande pervenute.

IL DIRIGENTE

NOMINATO con provvedimento sindacale in data 12.12.2019 n. 4862 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di dirigente dell'area amministrativa ed economico finanziaria del servizio associato tra i Comuni di Forni di Sopra e Forni di Sotto;

RICHIAMATA la Legge regionale 28 dicembre 2018 n. 29 articolo 2 commi da 8 a 11 che autorizza L'Amministrazione Regionale a concedere ai Comuni di Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Forni di Sopra, Forni di Sotto e Paularo serviti da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL e di aria propanata, un finanziamento per sostenere le famiglie utenti del servizio a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. **15** di data **20 marzo 2019**: approvazione regolamento recante i criteri e le modalità per la concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti del comune di Forni di Sotto servito da infrastrutture energetiche di distribuzione **aria propanata** da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio, in attuazione dell'articolo 2, commi da 8 a 11 della legge regionale 28 dicembre 2018 n. 29.

- n. **19** di data **27 maggio 2020**: integrazione dell'art. 3 (Iniziativa finanziabili) del citato Regolamento aggiungendo il punto 5 che stabilisce:

“Qualora le fatture relative alla fornitura siano inviate agli utenti nell'anno successivo a quello di effettivo consumo oltre i termini di presentazione della domanda di contributo, le stesse sono ammesse al finanziamento relativo all'anno successivo a quello di ricevimento”;

RICHIAMATO il Decreto n° 608/AGFOR del 07/02/2022, del Direttore del Servizio Coordinamento Politiche della Montagna con il quale è stato concesso al Comune di Forni di Sotto (C.F. 84002010308) con sede in Forni di Sotto – via Tredolo 1 cap 33020 il finanziamento previsto dall'articolo 2, commi da 8 a 11, della Legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 per l'importo di € 48.802,29 per l'anno 2022 (consumi anno 2021) per sostenere le famiglie utenti servite da infrastrutture energetiche di distribuzione di aria propanata a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 68 del 06/07/2022 avente ad oggetto “Legge regionale 11 agosto 2016 n. 14 – articolo 2 commi da 46 a 49 - concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti dei comuni di Andreis, Barcis, Cimolais, Claut, Forni di Sopra, Forni di Sotto e Paularo serviti da infrastrutture energetiche di distribuzione di GPL e di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio - Consumi anno 2021 - Fissazione periodo ed orari presentazione domande di contributo”;

VISTO l'avviso pubblico per la concessione dei contributi a favore delle famiglie utenti del Comune di Forni di Sotto servito da infrastrutture energetiche di distribuzione di aria propanata da destinare a sollievo degli oneri derivanti all'utenza dalla fornitura del servizio, di data 07/07/2022 prot. n. 2747, nel quale sono stati fissati i termini previsti per la presentazione delle domande dal 11 luglio al 12 agosto 2022;

RILEVATO che, entro la data del 12 agosto 2022, sono pervenute n. 64 domande (come da allegato a depositato agli atti) ;

PRECISANDO che è stata espletata l'istruttoria delle domande presentate le quali presentano tutte i requisiti per essere ammesse a contributo;

DATO ATTO che l'importo assegnato al Comune di Forni di Sotto di complessivi € 48.802,29 è sufficiente per corrispondere a tutti i richiedenti l'importo totale del contributo richiesto quantificabile in € 45.476,61

VISTI i documenti denominati:

- Allegato A contenente l'elenco delle domande pervenute e ammesse a contributo;

RITENUTO quindi di procedere all' approvazione dell'allegato A contenente l'elenco delle domande pervenute e ammesse a contributo per un totale di € 45.476,61;

VISTI gli adempimenti posti in capo al comune di Forni di Sotto ed in particolare la trasmissione entro il 30 settembre 2022 dell'atto di approvazione della graduatoria e la graduatoria stessa al Servizio Coordinamento politiche per la Montagna, sulla base della quale il servizio medesimo provvederà a disporre la liquidazione del contributo concesso al Comune ed è inoltre tenuto a rendicontare, entro il 30 novembre 2022, ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 comma 1 della legge regionale 20 marzo 2000 n. 7, il contributo percepito, una volta corrisposto quanto dovuto ai titolari delle utenze insistenti sul proprio territorio, che gli abbiano presentato regolare istanza di finanziamento;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267 dd. 18 agosto 2000 "Testo Unico degli Enti Locali" ed in particolare l'art.107;
- la legge regionale 11 agosto 2016, n. 14 ed in particolare l'articolo 2, commi da 46 a 49 ;
- il Decreto n° 608/AGFOR del 07/02/2022, del Direttore del Servizio Coordinamento Politiche della Montagna;

VISTO l'art. 183, nono comma, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO della regolarità tecnica-contabile in relazione alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa inerente la presente determinazione, con la sottoscrizione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente esecutivo ai sensi di legge;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

per quanto sopra in premessa,

DETERMINA

1. Di fare proprie le premesse del presente atto.

2. Di approvare gli esiti dell'attività amministrativa condotta sulle domande pervenute che assommano a nr. 64 (diconsi sessantaquattro) ed il modello depositato agli atti denominato:

- modello A contenete l'elenco delle domande presentate e ammesse a finanziamento per un totale di € 45.476,61;

3. Di specificare che il presente atto verrà trasmesso secondo le modalità ed i tempi stabiliti dal Decreto n° 608/AGFOR del 07/02/2022, del Direttore del Servizio Coordinamento Politiche della Montagna.

4. Di precisare che si potrà dar corso alla liquidazione del contributo ai soggetti aventi diritto ad avvenuta effettiva erogazione del finanziamento concesso da parte della Regione.

5. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

6. Di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato nelle modalità prescritte ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Amministrazione trasparente) e ai sensi dell'art. 1 della L.R. 21 ottobre 2010 n.17 (Albo Pretorio On - Line).

Il Responsabile del Procedimento
Barbara Spezia

Il Dirigente
Rech Gabriele

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RECH GABRIELE

CODICE FISCALE: RCHGRL75B21L195F

DATA FIRMA: 28/09/2022 11:00:44

IMPRONTA: 8CC1B7AAC77EAF2FADC028E8A0C256E80DF7DD2818654ECF9394674969E2FFBC
0DF7DD2818654ECF9394674969E2FFBCA8197579325093511BB17FE9000E39B6
A8197579325093511BB17FE9000E39B6C7059178013CC11087726E2249A137C3
C7059178013CC11087726E2249A137C3CBC72F49376E457B3FC42DF356BF8AE4

PRODUTTORE	COMUNE DI FORNI DI SOTTO
PERIODO	dal 01-01-2022 al 31-12-2022
ABITANTI AL 31/12/2021	557

(Rilevazione ISTAT)

GRUPPO RIFIUTI	RIFIUTO	KG/PERIODO	KG/ABITANTE/PERIODO	% TOTALE
RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI ORDINARI (concorrono al computo della percentuale di raccolta differenziata)	150106 Multimateriale Plastica + lattine	20.640,00	37,06	11,83
	150107 Imballaggi in vetro	30.970,00	55,60	17,74
	200101 Carta e cartone	22.985,00	41,27	13,17
	200108 Umido	29.070,00	52,19	16,66
	200301 R.S.U. Secco residuo	50.310,00	90,32	28,83
	200303 Residui della pulizia stradale	20.560,00	36,91	11,78
TOTALE		174.535,00	313,35	100,00

*rifiuti pericolosi

PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA **69,50**%

Calcolata sulla base dei criteri adottati da ARPA FVG - Deliberazione della Giunta regionale n. 177 del 10/02/2012
(vedi note successive)

NOTE:	
Rifiuto 200307 - Ingombranti	Conteggiati nel calcolo della raccolta differenziata per la quota parte effettivamente recuperata, secondo la resa specifica asseverata annualmente dal gestore dell'impianto di destinazione, secondo le modalità indicate dalla Sezione regionale del Catasto dei Rifiuti. Per il periodo di riferimento si applica l'ultimo dato ufficiale disponibile relativo all'impianto di destino : 89.2% (Ergoplast Srl).
Rifiuto 200303 - Spazzamento stradale	Conteggiati nel calcolo della raccolta differenziata per la quota parte effettivamente recuperata, secondo la resa specifica asseverata annualmente dal gestore dell'impianto di destinazione, secondo le modalità indicate dalla Sezione regionale del Catasto dei Rifiuti. Per il periodo di riferimento si applica l'ultimo dato ufficiale disponibile relativo ai due diversi impianti di destino: 91.11% (Friul Julia Appalti) e 85.76000000000001% (Z.A.I. Srl).
Rifiuto 160103 - Pneumatici	Conteggiati nel calcolo della raccolta differenziata dei rifiuti urbani (RD) per un limite massimo di 5 kg/abitante per anno rapportato al periodo di riferimento.
Rifiuto 170904 - 170107 - Inerti	Conteggiati nel calcolo della raccolta differenziata dei rifiuti urbani (RD) per un limite massimo di 10 kg/abitante per anno rapportato al periodo di riferimento.

VERBALE DI SOPRALLUOGO DEL 11 MAGGIO 2022 NEL COMUNE DI FORNI DI SOTTO

In data odierna, 11/05/2022 alle ore 11.00, si riuniscono presso la sede municipale del Comune di Forni di Sotto, i seguenti:

- Claudio Coradazzi – Sindaco del Comune di Forni di Sotto e Responsabile del Settore OOPP;
- Rech Gabriele – Dirigente area amministrativa e finanziaria

per esaminare le situazioni sul Rio Aseze.

Il corso del Rio risulta regolare. Si nota come si sia modificato il paesaggio a seguito degli eventi calamitosi dell'ottobre 2018.

Si valuterà l'inserimento nella programmazione annuale di operazioni di sghiaimento o pulitura.

Letto, confermato e sottoscritto,

Rech Gabriele



Marioni David



VERBALE DI SOPRALLUOGO DEL 10 AGOSTO 2022 NEL COMUNE DI FORNI DI SOTTO

In data odierna, 10/08/2022 alle ore 10.30, si riuniscono presso la sede municipale del Comune di Forni di Sotto, i seguenti:

- Claudio Coradazzi – Sindaco del Comune di Forni di Sotto e Responsabile del Settore OOPP;

- Rech Gabriele – Dirigente area amministrativa e finanziaria

per esaminare le situazioni sul Auza.

Il corso del fiume risulta regolare. Anche qui eventi calamitosi dell'ottobre 2018 hanno lasciato il segno.

Si valuterà l'inserimento nella programmazione annuale di operazioni di sghiaimento o pulitura.

Rech Gabriele

Cl. Coradazzi

