



COPIA

N° 73 del Reg. Del

COMUNE DI FORNI DI SOTTO

Verbale di deliberazione della Giunta comunale

SEDUTA del 07/09/2016

OGGETTO:D.Lgs.n. 150/2009. Approvazione Piano della Prestazione 2016-2018.

L'anno **duemilasedici** il giorno **sette** del mese di **settembre** alle ore **18.15** , nella sede comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

Nome dell'Assessore	Carica	Presente	
Lenna Marco	Sindaco	Si	
Coradazzi Claudio	ViceSindaco	Si	
Coradazzi Gladis	Assessore		No
Polo Rosella	Assessore		No
Bellitto Enzo	Assessore	Si	

Delibera immediatamente
eseguibile

Art. 1, comma 19, L.R.

n.21/2003

Assiste il Segretario comunale Sig. **Fiorenzo Garufi**

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. **Marco Lenna** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza invitando la Giunta Comunale ad adottare la seguente deliberazione:

DATO ATTO che l'Ente, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009, ha istituito un sistema di valutazione e misurazione della performance organizzativa e individuale al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

ATTESO CHE l'articolo 10 comma 1, lettera a) del decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 richiede alle amministrazioni di redigere un piano triennale di performance, nel quale vengono elencati gli obiettivi strategici e quelli operativi, nonché le azioni di miglioramento;

RILEVATO che la Regione Friuli Venezia Giulia ha anch'essa emanato specifiche disposizioni in merito alla valutazione delle prestazioni con L.R. 11.08.2010 n. 16, che all'art. 6 prevede che le amministrazioni locali regionali adottino un documento programmatico o piano delle prestazioni che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati ed alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione della prestazione dell'ente nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori

RILEVATO che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai Responsabili d'Area/Posizione Organizzative ed ai dipendenti;

VISTO il comma 3 bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012, il quale prevede che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente in un unico documento;

DATO ATTO che nell'ambito del ciclo delle performance si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività strategiche e operative da demandare a ciascuna Area dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo, la descrizione dell'obiettivo, i risultati attesi, le fasi di realizzazione, eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio, gli indicatori di risultato, le risorse umane e strumentali assegnate;

RIMARCATO che nel Piano delle Performance/Piano della Prestazione, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

RILEVATO, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

FATTO PRESENTE che questo Ente, ha già adottato negli anni dal 2011 al 2015 il Piano delle attività strategiche e operative demandate a ciascuna Area dell'Ente, Piano predisposto in forma associata e valido per tutti i comuni dell'Associazione Intercomunale Alta Val Tagliamento;

RICORDATO che il Piano ha cadenza annuale e pertanto deve essere aggiornato;

VISTO che il segretario comunale e le posizioni organizzative in collaborazione, hanno predisposto il "Piano della Prestazione 2016-2018", che comprende gli obiettivi strategici e operativi riferiti al Comune di Forni di Sotto tenuto conto degli uffici e della attribuzione delle responsabilità gestionali alle posizioni organizzative nominate dal sindaco;

DATO ATTO che il piano tiene conto, rispetto alla precedente programmazione di quanto segue:

- dal 01/11/2015 il Comune di Forni di Sotto non fa più parte dell'Associazione Intercomunale Alta Val Tagliamento;
- Area tecnica con attribuzione attualmente delle responsabilità al Sindaco in base alla L. 388/2000 art. 53 comma 23;

CONSIDERATO che, pur con l'uscita dell'ente dall'associazione intercomunale AVT sopradescritta, la struttura del piano rimane simile agli anni passati e si è ritenuto di modificare in maniera limitata gli obiettivi ed indicatori, ricalibrandola sulla singola struttura comunale dell'ente;

RITENUTO, ciò posto che in tutti gli obiettivi, sia strategici che operativi, nonché negli indicatori specifici, si è fatto riferimento indistintamente a tutte le aree coinvolte.

DATO ATTO che la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo

di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 147 e 197 del D.Lgs. 267/2000;
RILEVATO che gli obiettivi assegnati sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;
OSSERVATO che la pesatura attribuita a ciascuno degli obiettivi è improntata a criteri di congruità in relazione alle attività che il loro perseguimento presuppone;
RILEVATO che detto Piano triennale delle Performance viene approvato solo ora tenuto conto delle proroghe concesse per l'approvazione dei bilanci preventivi che hanno ritardato sia l'approvazione dei bilanci che l'elaborazione degli strumenti attuativi e di programmazione;
VISTO il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;
VISTO il D.Lgs. 150/2009;
VISTO il Bilancio di previsione 2016;
VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 ed acquisiti i pareri di cui all'art. 49;
VISTO l'art. 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003 n° 21;
Con l'unanimità dei voti favorevoli, espressi in due separate votazioni, concernenti l'atto in adozione e la dichiarazione della sua immediata esecutività

DELIBERA

- 1) Per le motivazioni meglio esposte nelle premesse, di approvare il **“Piano della Prestazione 2016-2018”**, contenente gli obiettivi da assegnare ai singoli Responsabili di servizio/Posizioni organizzative;
- 2) di trasmettere la presente deliberazione alle Posizioni Organizzative dando atto che la notificazione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni e responsabilità indicate nel documento, nonché delle relative risorse finanziarie come risulta dalle stampe degli allegati al bilancio di previsione;
- 3) Di dare atto che l'approvazione di detto Piano costituisce una fase del prescritto controllo di gestione che gli Enti locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.
- 4) Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione del costituendo Organismo Indipendente di Valutazione.
- 5) Di dare la massima diffusione al presente atto e ai contenuti del Piano approvato, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, anche in ottemperanza allo specifico **“Piano triennale per la trasparenza”**, che forma oggetto di specifico e separato atto, in adozione nella seduta corrente.
- 6) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto con l'art. 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003 n° 21

IL PRESIDENTE
f.to **Marco Lenna**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to **Fiorenzo Garufi**

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione, all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **09/09/2016** al **24/09/2016** a sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 15 della Legge Regionale 11-12-2003, n. 21.

Lì

L'IMPIEGATO ADDETTO
f.to **Giordana Sartori**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Funzionario Incaricato
